



Comune di Catania

DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO - UFFICIO SVILUPPO E PROMOZIONE TURISTICA

APERTURA STRUTTURA RICETTIVA

→ solo tramite portale **PayTourist**

◇ Come si apre una nuova struttura e come si procede alla registrazione su PayTourist?

L'apertura di una nuova struttura ricettiva richiede alcuni passaggi fondamentali per completare la registrazione su tutti i portali istituzionali collegati.

Di seguito trovi l'iter corretto passo per passo:

1 Compilazione del form su PayTourist

Accedi al portale **PayTourist** e compila il **form di registrazione** inserendo:

- i **dati del gestore** (nome, cognome, codice fiscale, recapiti);
- i **dati catastali dell'immobile**;
- le informazioni relative a **CIR** e **CIN** (Codice Identificativo Regionale e Nazionale).

2 Caso A – Struttura già registrata nel portale comunale

Se la tua struttura era già registrata sul **portale comunale**, potrai riprendere i dati già comunicati in precedenza (modulo di registrazione o SCIA presentata al Comune) e utilizzarli per completare la registrazione su PayTourist.

Una volta confermati i dati, potrai iniziare ad operare immediatamente sulla piattaforma.

3 Caso B – Nuova struttura non ancora registrata

Se la tua struttura è **nuova**, procedi come segue:

- Compila sempre i dati del gestore e catastali.
- Alla voce **CIR** e **CIN**, inserisci **"N.D."** (Non Disponibile).
In questo modo riceverai un **numero di protocollo provvisorio**, necessario per la successiva registrazione presso l'**Osservatorio Turistico Regionale della Sicilia**.

4 Registrazione presso l'Osservatorio Turistico Regionale

Dopo aver ottenuto il numero di protocollo:

- Riceverai via e-mail delle **credenziali** inviate dall'**Ufficio Territoriale dell'Osservatorio Turistico di Caltagirone**.
- Utilizza tali credenziali per accedere al portale **Turist@t**.
- Una volta entrato, clicca su **"Richiedi CIR"**.
- L'Osservatorio ti invierà una **mail di conferma** con il tuo **CIR** indicato in fondo alla comunicazione.

5 Ottenimento del CIN

Dopo aver ricevuto il CIR:

- Collegati al **sito del Ministero del Turismo**.
- Segui la procedura per ottenere il **CIN (Codice Identificativo Nazionale)**.

6 Comunicazione alla Questura – Portale Alloggiati Web

Scarica dal portale **Alloggiati Web della Questura** il **modulo di abilitazione** e compila i campi richiesti, inserendo anche i codici **CIR** e **CIN** appena ottenuti.

Una volta inviato e validato dalla Questura, il tuo **account verrà abilitato**.

7 Attivazione completa su PayTourist

Al primo accesso su PayTourist, riceverai una **notifica automatica** che ti inviterà ad inserire **CIR** e **CIN** per completare la configurazione della tua struttura.

Dopo averli inseriti potrai:

- registrare gli ospiti;
- calcolare e versare l'imposta di soggiorno;
- inviare le dichiarazioni periodiche al Comune.

L'intero iter di apertura si articola su 4 portali:

1. **PayTourist** – registrazione struttura e dati gestore;
2. **Osservatorio Turistico Regionale (Turist@t)** – richiesta e assegnazione CIR;
3. **Ministero del Turismo** – rilascio CIN;
4. **Questura (Alloggiati Web)** – abilitazione dell'account per l'invio dei dati sugli ospiti.



“Catania 2028. Città Candidata a Capitale Italiana della Cultura”